



# INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Fecha: 31 de JULIO de 2023

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| CONTRATO         | X                   |    | CONVENIO               |
|------------------|---------------------|----|------------------------|
| Contrato número: | 1.1440-12.14-0186   | de | 13 de Febrero del 2023 |
| OTRO SI numero:  | 1.1440-12.14-0186-1 | de | 17 de Julio del 2023   |

Disponibilidad presupuestal inicial: CDP No. 5500004422 del 26 de Enero de 2023  
 Disponibilidad presupuestal Otrosí: CDP No. 5500004789 del 27 de Julio de 2023  
 Registro presupuestal: RPC No. 5600047685 del 13 de Febrero de 2023.  
 Registro presupuestal Otrosí: RPC No. 5600053974 del 17 de Julio de 2023.  
 Apropriación presupuestal Inicial No. 2-1001/1159/2320202008/3540101030010000/PI35-102056/1/1/01/04:LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESA/ servicios prestados /Aprovechamiento sostenibl/realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial  
 Apropriación presupuestal otro si N°:1-1010-1159/2320202008/3540101030010000  
 Proyecto:PI35-102056/1/1/011/realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial  
 Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: no aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).

LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4: Valle Departamento Verde y Sostenible

LINEA DE ACCION 401. Valle biodiverso, protegido y sostenible

META DE PRODUCTO MP401010300101.Cofinanciar 3 proyectos con alternativas productivas en apicultura, meliponicultura, cultivo de orellanas u otras alternativas que sean viables para su implementación en zonas de áreas protegidas de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad ambiental competente en el área de Gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Impulsar el desarrollo de alternativas productivas sostenibles en áreas protegidas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Incentivar la producción sostenible en áreas de importancia estratégica

PROGRAMA 40101. Gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos

SUBPROGRAMA 4010103. Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad para el Desarrollo Rural

ELEMENTO PEP: PI35-102056/1/1/01/04- realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas

**INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
SUPERVISION**

Código: FO-M9-P2-02  
Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/08/2019  
Página: 2 de 11

**ELEMENTO PEP OTRO SI:** PI35-102056/1/1/01/11-realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas  
**Posición Presupuestaria:** 2320202008-servicios prestados a las empresas y servicios de  
**Cuenta Mayor:** 5507052102-servicios

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

**Supervisor:**

**BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL**  
Subsecretaria técnica ambiental.  
C.C: 29.331.910  
Teléfono: 3113012526

**Contratista:**

**AYMER ORTEGA MUÑOZ**  
Ubicación: Cali  
C.C. 1.151.938.909 ; Teléfono: 3044152026

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2023** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JULIO de 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| <br>Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 3 de 11                 |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</b> | 1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas<br><br>2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca".<br><br>3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto<br><br>4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión –MIPG<br><br>5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor |                                  |
| <b>Porcentaje de Cumplimiento</b>                                              | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>JULIO de 2023:</b><br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>100%</b><br><br><b>66.66%</b> |
| <b>Otras consideraciones</b>                                                   | Sin novedad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |

| Compromisos adquiridos |                  |             |
|------------------------|------------------|-------------|
| Compromiso             | Fecha de entrega | Responsable |
| Sin novedad            |                  |             |

|                                    |
|------------------------------------|
| Prórroga, suspensiones o adiciones |
|------------------------------------|

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 4 de 11                 |

| Fecha suspensión, prorroga o adiciones | Fecha de reinicio | Responsable |
|----------------------------------------|-------------------|-------------|
|                                        |                   |             |

### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- **Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.**
- Acompañó a equipo de guardianes a jornada de recolección de residuos sólidos y limpieza del río Lili comuna 17 de Santiago de Cali.
- Asistió al eco parque del río Pance mágico zona rural de Cali, a una jornada pedagógica y recorrido mensual, al cual asistimos todos los guardines ambientales y aprovechamos para siembra de árboles y hecha de barreras vivas.
- Acompañó junto a los guardianes ambientales a jornada de limpieza y recolección de residuos sólidos en río aguacatal sector puente blanco, corregimiento de Montebello de Santiago de Cali.
- Acompañó junto a los guardianes ambientales a jornada de limpieza y recolección de residuos en el río Cali sector la tertulia, corregimiento de Montebello de Santiago de Cali.
- **Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "Desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca".**



## INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 5 de 11

- Realizo pedagogía ambiental y residuos sólidos, con policía nacional sector rio Cali, punto los gatos punto muy turístico en Santiago de Cali.
- Realizo preparación de terreno, limpieza de maleza en finca Pénjamo con demás guardianes ambientales vereda el diamante corregimiento de felidia zona rural de Santiago de Cali.
- Realizo preparación de terreno y participo de la hecha 800 huecos de 40 cm x 40cm para arborización departamental. en la finca Pénjamo vereda el diamante, corregimiento de felidia zona rural de Santiago de Cali.
- Participo de hecha de la hecha de 60 de 40cm x 40 a una distancia de 1 mt. en la vía principal eco parque del rio pance para la gran sembraton nacional.
- Participo junto a guardianes ambientales en el eco parque del rio pance, a limpieza y corte de maleza sobre el sendero para un posterior alistamiento de terreno, para siembra nacional de árboles.
- Participo junto a guardianes ambientales, alistamiento de terreno, hecha de huecos, descargue de árboles, para posterior siembre en el sendero o carretera del eco parque del rio pance.
- Participo junto a guardines ambientales y demás entidades a la gran siembra nacional en eco parque del rio pance.
- **Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto**
- Participa de capacitación en recursos naturales dirigida por entidad el Sena todos los jueves y viernes, en el corregimiento de los andes zona rural de Santiago de Cali.
- Participo de la gran sembraron nacional, junto a guardianes ambientales. Ejército nacional y otros entes en el corregimiento, buiterra zona rural de Santiago de cali.

|                                                                                                                                                                     |                                                      |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <div>Departamento del Valle del<br/>Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div> | <div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</div> | <div>Código: FO-M9-P2-02</div>             |
|                                                                                                                                                                     |                                                      | <div>Versión:02</div>                      |
|                                                                                                                                                                     |                                                      | <div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div> |
|                                                                                                                                                                     |                                                      | <div>Página: 6 de 11</div>                 |

- Desarrollo una jornada de limpieza y embellecimiento al virgen sitio turístico del corregimiento de Felidia cabecera, zona rural de Cali.
- **Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión -MIPG**
- Participo de reunión virtual, los acuerdos de gestión. Facilitador: Dr. deiver llanos
- Participo a reunión virtual. Capacitación, el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo- sgsst. Facilitador: Dr. por la gobernación del valle. Actividad la cual hace parte de MIPG.
- 
- **Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor**
- realizo jornada de recolección de residuos sólidos y embellecimiento de los chups (tiraderos de basura) en el diamante vereda del corregimiento de felidia ya que se encontraba totalmente descuidados y los residuos sólidos se encontraban regados, A sus alrededores.
- Desarrollo jornada de limpieza y recolección de residuos sólidos, junto a guardianes ambiental del sector, policía nacional, niños de la institución educativa, comerciantes y demás personas, en el parque principal del corregimiento de felidia zona turística de Santiago de cali.
- Participo de jornada de limpieza y recolección de residuos sólidos, en el rio Meléndez, sector parque el ingenio Santiago de cali.



## INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 7 de 11

- Participo de jornada de limpieza y recolección de residuos sólidos, en el río pance, sector club deportivo cali, Santiago de cali.
- Participo de jornada de limpieza y recolección de residuos sólidos, en el río cañaveralejo, sector coliseo del pueblo cali, Santiago de cali.
- Participo De La Actividad del Plogging la Papaya en La ciudad de cali en el zoológico en Temas de logística de la carrera coordinados por felipe Velázquez
- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las parte de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se debe agregar.

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 8 de 11                 |

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **NO APLICA**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **NO APLICA.**
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:  
 se realizó el pago oportuno de la seguridad social para el mes de Junio de 2023, Planilla No 9452435169 y CUS No 44150802, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de Junio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

|                            |                                        |
|----------------------------|----------------------------------------|
| <b>INFORME FINANCIERO</b>  |                                        |
| <b>COSTOS DEL CONTRATO</b> | <b>PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA</b> |

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
|  <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 9 de 11                 |

| Concepto                          | Valor        | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha   | Valor     | Observaciones |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------|-----------|---------------|
| Valor inicial del contrato        | \$11.880.000 | CUOTA 1                             | FEBRERO | 1.980.000 | PAGADA        |
| Valor Adiciones                   | \$5.940.000  | CUOTA 2                             | MARZO   | 1.980.000 | PAGADA        |
| Reajustes                         | \$0          | CUOTA 3                             | ABRIL   | 1.980.000 | PAGADA        |
| Actualización de precios          | \$0          | CUOTA 4                             | MAYO    | 1.980.000 | PAGADA        |
| Valor Total del Contrato          | \$17.820.000 | CUOTA 5                             | JUNIO   | 1.980.000 | PAGADA        |
| Valor pagado                      | \$9.900.000  |                                     |         |           |               |
| Valor causado que no se ha pagado | \$1.980.000  |                                     |         |           |               |
| Valor total ejecutado             | \$11.880.000 |                                     |         |           |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$5.940.000  |                                     |         |           |               |
| Intereses moratorios              | 0            |                                     |         |           |               |

## SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 10 de 11                |

- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR |
|-------------------------|-------|-------|
| TOTAL                   |       |       |
| Entregable 1:           |       |       |
| Actividades:            | \$    | \$    |
| Entregable 2:           |       |       |
| Actividades:            | \$    | \$    |
| Entregable 3:           |       |       |
| Actividades:            | \$    | \$    |
| Entregable 4:           |       |       |
| Actividades:            | \$    | \$    |
| TOTALES:                | \$    | \$    |

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
SUPERVISION**

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 11 de 11

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –  
INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha del próximo  
informe

Día: 22

De

AGOSTO

De 2023

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31

días del mes  
de

JULIO

de

2023

  
BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL  
Subsecretaría técnica ambiental.  
C.C: 29.331.910